

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МАДОУ «Планета «Здорово» г. Перми

Протокол № 1 от 30 августа 2021г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего МАДОУ

«Планета «Здорово» г. Перми

/ Л.Б.Лобанова/

Приказ № 059-08/250-01-10/229 от 30.08.2021г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Планета «Здорово» г. Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «Планета «Здорово» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 31.07.2020, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 02.12.2020), утвержденными Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020г., Устава дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников МАДОУ, режим образовательного процесса.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МАДОУ.

1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ, устанавливают требования к соблюдению воспитанниками режима дня, их внешнему виду.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества образования в МАДОУ.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми воспитанниками. При приеме воспитанников администрация детского сада обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

1.8. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок и утверждаются заведующим МАДОУ.

1.9. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. МАДОУ работает (понедельник-пятница) с 07.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания детей в МАДОУ – 12 часов.

2.2. В МАДОУ функционируют группы, общеразвивающей направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием и кратковременным 4-часовым пребыванием), группа комбинированной направленности (полного дня с 12-часовым пребыванием).

2.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, заносят данные о присутствии воспитанника в группе в журнал приема.

Прием детей в МАДОУ осуществляется с 07.00 – до 08.15.

Своевременный приход ребенка в МАДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.4. К педагогам группы, независимо от возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из учреждения до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции города Перми (в подразделение по делам несовершеннолетних), поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.

2.6. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.7. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из учреждения, не

поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.8. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забирать ребенка из учреждения, необходимо оформить нотариально заверенную доверенность на человека который за них будет выполнять данную функцию. Доверенность необходимо предоставить заведующему учреждения и написать заявление необходимой формы.

2.9. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

2.11. Детям запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

2.12. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы, педагоги и администрация Организации ответственности не несут.

2.13. Администрация учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра велосипеды, коляски, санки и т.д.

2.14. Родители, забрав ребенка из детского сада, обязаны покинуть территорию учреждения.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3 Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.4. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в учреждение не принимаются; заболевших в течение дня изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МАДОУ заранее.

3.8. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению хозяйствующего субъекта не допускаются.

3.9. Посещение ДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ДОУ.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанников с указанием периода и причин его отсутствия.

3.11. В МАДОУ запрещается давать детям какие –либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.12. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД.

3.13. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.

3.14. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.15. Для дезинфекции помещений применяются бактерицидные лампы.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанников неопрятны, воспитатель вправе обратить внимание родителей (законных представителей) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

Для детей раннего возраста – 2-3 смены белья.

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители) совместно с помощником воспитателя.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Родители должны в учреждении ходить в сменной обуви или бахилах.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале «фильтр - приёма детей».

5.3. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

5.5. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в учреждении, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника.

5.6. Во время проведения групповых занятий или игр воспитанники могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать воспитатель. Остальные устройства, которые у воспитанников есть при себе, нужно убрать.

5.7. Воспитанникам запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.8. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях учреждения.

5.9. Запрещается курение в помещениях и на территории учреждения.

5.10. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

5.11. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

6. Поощрение и дисциплинарное воздействие

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

6.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

6.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

7. Заключительные положения

7.1. Педагоги, специалисты, администрация обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

7.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанника могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам в специально отведенное на это время.

7.3. В целях защиты прав воспитанников по вопросам реализации права на образование, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей в праве обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.